VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY SPOLEČNOSTI SERVANT, a.s.
(pro smlouvy o skladování a logistických službách)

1. Úvodní ustanovení

Tyto Všeobecné obchodní podmínky (VOP) upravují vztahy mezi společností Servant, a.s. (**Skladovatel**) a jejími klienty (**Ukladatel**) při poskytování skladovacích a logistických služeb.
Skladovatel postupuje při poskytování služeb s odbornou péčí, řídí se příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku a podpůrně se řídí Všeobecnými zasilatelskými podmínkami Svazu spedice a logistiky ČR. Spory se primárně řeší rozhodčí komisí Svazu spedice a logistiky ČR.
Tyto podmínky určují standardní proces, který je oceněn v uzavřené smlouvě o skladování nebo akceptovanou nabídkou služeb. Pokud Skladovatel provede na přání Ukladatele nebo v časové tísni (v zájmu ochrany zboží nebo plynulosti provozu) činnosti mimo standardní proces, je oprávněn za ně účtovat vícepráce.
Přesná adresa střediska a provozní doby jsou uvedeny na www.servant.cz a na kontaktním listu střediska.

2. Datový přenos a Identifikace zboží

Datový přenos: Veškeré pokyny k příjmu a výdeji zboží a data o sortimentu (číselník SKU - (Stock Keeping Unit - Seznam kódů zboží) musí Ukladatel předávat elektronicky prostřednictvím API rozhraní, SAPI aplikace, nebo webového portálu webskladservant.cz, pokud není dohodnuto jinak. Více o možnosti propojení je na www.servant.cz/ke-stazeni/ a webskladservant.cz v části „API".
Manuální zadání: Pokud Ukladatel zašle pokyny jinou formou (e-mail, pdf, xls, telefon, apod.), je Skladovatel oprávněn účtovat poplatek za ruční zpracování v hodinové sazbě operátora a neručí za případné chyby vzniklé přepisem.
Skladová evidence: Skladovatel vede evidenci pohybu zboží (tj. příjemka, výdejka) ve svém informačním systému se zálohou dat 14 měsíců zpětně od vytvoření záznamu.
Identifikace zboží:

- Ukladatel musí před fyzickou dodávkou zboží do skladu dodat číselník sortimentu SKU a k němu přiřazených EAN kódů.
- Každý kus (nejmenší prodejní jednotka) musí mít unikátní identifikaci čárovým kódem ve standardu EAN. Pokud zboží na sobě EAN nemá, nebo je označeno chybně, řeší se náprava jako zpoplatněná vícepráce.
- Skupinové balení: Pokud je EAN 1 kusu vyznačen i na skupinovém obalu (kartonu), Skladovatel neodpovídá za chyby, kdy je celý karton vydán jako jeden kus.
- Do dodacích listů nebo jiných dokladů (např. xls) Skladovatel nevyznačuje odchylky mezi skutečnou dodávkou a objednávkou Ukladatele. Pokud Ukladatel zaslal datové avízo, generuje Skladovatel soubor s potvrzeným příjmem (přístupný na API/webskladservant.cz) a ten obsahuje data o avizovaném a skutečném množství. Pokud zboží Skladovatel přijímá bez datového avíza, obdrží Ukladatel jen data o skutečném množství.

3. Příjem zboží (Inbound)

Vyloučené zboží: Skladovatel nepřijímá a Ukladatel nedodá zboží nebezpečné, toxické (v nadlimitním množství ADR), hořlavé (v nadlimitním množství ADR), napadené škůdci či plísní. Ukladatel odpovídá za

to, že zboží splňuje veškeré legislativní podmínky pro skladování v ČR a distribuci ve všech jím zamýšlených oblastech.

Termíny naskladnění:

- Nepoužíváme vykládková okna. Pro provedení bezvadného a včasného příjmu však dodávka zboží s konkrétním termínem vykládky musí být avizována minimálně 3 pracovní dny předem (např. zasláním datového avíza nebo kopie dodacích listů).
- Jednodruhové palety: standardní dodávka na paletě 0,8 * 1,2m, příjem zpravidla do druhého dne od vykládky.
- Originálně balené jednodruhové kartony dodané volně nebo na mix paletě: příjem zpravidla do druhého dne od vykládky, třídění s příplatkem za vícepráce.
- Mix kartony, neoznačené zboží nebo zboží bez datového avíza: považuje se za nestandardní službu bez garantovaného termínu a s příplatkem za vícepráce.
- Kontejnery: V pracovním dnu jsme schopni vyložit max. 2 x kontejner (bez ohledu na objem), platí nutnost avizace výše. Další kontejnery vyložíme až po dokončení příjmu předchozích kontejnerů.

V standardním procesu se nesleduje šarže, expirace nebo výrobní číslo. Tuto službu je možno smluvně objednat.

Kontrola množství:

- U řádně identifikovatelných a nepoškozených obalů se počet kusů určuje dle deklarace na obalu (kartonu či palety), obaly se neotvírají. Kontroluje se pouze počet vnějších obalů.
- Poškozené, neidentifikovatelné nebo mix kartony se otevírají a přepočítávají vždy s příplatkem za vícepráce.

Zaskladnění: Zaskladnění zboží je provedeno do náhodných volných pozic, zboží jednoho Ukladatele je však zpravidla skladováno v ucelené oblasti skladu.

4. Skladování

Podmínky: Zboží je skladováno v běžném suchém skladu. Skladovatel usiluje o udržení teploty v rozmezí 5–25 °C, jedná se však o neklimatizovaný sklad, a Skladovatel nenese odpovědnost za výkyvy teplot způsobené extrémním počasím, pokud není ve Smlouvě sjednán speciální teplotní režim.
Výpočet skladného: Používá se systém FIFO (First In, First Out). Fyzické umístění zboží určuje Skladovatel dle provozních potřeb, což nemá vliv na cenu. Skladné se účtuje za každý započatý den a pozici.
Definice pozic: Pro výpočet skladného jsou stanoveny maximální objemy pozice:

- Policová pozice: objem 0,04 m^3.
- Paletová pozice: objem 1,44 m^3, plocha 0,8 x 1,2m a max. výška 1,5m.

Metodika výpočtu: Při příjmu zjistí skutečný objem jednoho druhu sortimentu (SKU). Při vypočítaném objemu do 0,4m3 se dělí objemem policové pozice, při objemu nad 0,4 m3 se dělí objemem paletové pozice. Výsledek se zaokrouhluje na celé číslo nahoru a toto číslo udává počet fakturovaných (policových/paletových) pozic pro dané SKU a FIFO. Každý den je proveden nový přepočet a je tak respektován úbytek zboží ve skladových pozicích způsobený výdejem zboží.

5. Výdej (Outbound)

Termíny vyskladnění: Objednávky přijaté do 13:00 hod v pracovní den jsou s respektem k svozovým časům přepravců a kapacitě výdeje expedovány ten samý, maximálně následující pracovní den, pokud má Ukladatel dostatečnou skladovou zásobu a uhrazené faktury. Toto platí, pokud objem výdeje

nepřekročí průměrný denní výdej za poslední 2 měsíce o více než 20 %, resp. pokud není dohodnuto jinak.
Měrná jednotka a cena: Cena za výdej je vztažena k evidované měrné jednotce. Měrná jednotka je nedělitelná.
Sdružování zásilek: Skladovatel systémově nesdružuje více objednávek (výdejek) do jedné fyzické zásilky.
Dělení zásilek: Skladovatel si vyhrazuje právo rozdělit objednávku do více balíků z důvodu váhy, rozměrů nebo ochrany zboží před poškozením.
Způsob výdeje: Zboží je vydáváno s respektem k optimální cestě pikéra skladem a dalším zákonitostem (FIFO, dodržení šarže, expirace, atd.). Specifické požadavky (štítkování při výdeji, sdružování SKU, výdej ucelených balení apod.) je možno objednat s příplatkem za vícepráce.
Dokumenty k zásilce: dokumenty k zásilce (ani Ukladatele, ani Skladovatele) nejsou standardně přikládány/tištěny. Tuto službu je možno smluvně objednat.
SSCC, Seznam sortimentu v balíku/zásilce (datový, písemný): standardně není vytvářen. Tuto službu je možno smluvně objednat.

6. Balení

Skladovatel používá vlastní standardní obalový materiál (kartony, folie, výplň). Aktuální ceník obalového materiálu je na www.servant.cz/ke-stazeni/
Balíková expedice: používají se obálky, pytle, kartony 3 VVL a 5 VVL, výplň vzduchovými polštářky, lepení průhlednou/hnědou páskou.
Paletová expedice: paleta je zabezpečena průsvitnou folií a může být přelepena lepicí páskou křížem přes paletu
Jiné způsoby balení, ekologické balení, low-cost balení: tuto službu je možno smluvně objednat.
Obaly Ukladatele: Pokud si Ukladatel přeje použít vlastní specifické obaly, pásky nebo použité kartony, musí o tom Skladovatele informovat a toto podléhá poplatku. Skladovatel v takovém případě neručí za škody na zboží způsobené nevhodnou kvalitou či vadou takového obalu. Obaly Ukladatele podléhají poplatkům za skladování jako běžné zboží.
Likvidace odpadu: Nepoužité obaly a folie či vyřazené zboží Skladovatel likviduje a náklady přeúčtuje Ukladateli.

7. Štítkování

Standardní velikost: Pokud je v uzavřené smlouvě uvedena cena za štítkování, uvažuje se provedení štítkování při příjmu před zaskladněním zboží do pozic a cena se vztahuje k prostému nalepení snadno oddělitelné etikety z návinu do rozměru 70 x 45 mm na výrobek. Další práce s tím spojené, jako tisk etiket, spotřební materiál, vybalování výrobků, zpětné vkládání, přeskladňování, apod. jsou zpoplatněny dle skutečné náročnosti v rámci vícepráce. V rámci procesu štítkování Skladovatel neprovádí přepočet kusů uložených v kartonu.
Prodloužení doby příjmu/výdeje: Skladovatel si vyhrazuje právo prodloužit termín procesu příjmu/výdeje o čas nezbytný k provedení štítkování.
Tisk štítků Skladovatelem: Tuto službu je možno smluvně objednat.

8. Doprava

Standardní řešení dopravy: doprava probíhá na účet a riziko Skladovatele z nabídky dopravců podporovaných Skladovatelem. Ukladatel při objednávce výdeje uvede, jakého dopravce chce využít. Platí vždy Obchodní podmínky přepravce. Dobírky jsou zasílány na účet Ukladatele. Aktuální ceníky dopravy jsou uvedeny na webskladservant.cz v části „Smlouvy“. V nutných případech (provozní výpadky přepravce, zvláštní charakter zboží) zvolí Skladovatel přepravce dle svého uvážení za podmínky dodržení obdobných cenových podmínek, jako nabízí přepravce zvolený Ukladatelem.

Vlastní doprava Ukladatele (na účet Ukladatele): Jde o nesystémové řešení zpoplatněné částkou 30 Kč/colli. To samé platí pro osobní odběr zboží ve skladu. Skladovatel pak nezajišťuje tisk štítků přepravce ani sledování zásilky.
Paletové hospodářství: Skladovatel eviduje na paletovém kontě Ukladatele pouze palety typu EUR. Skladovatel je oprávněn ročně odepsat 10 % z paletového konta Ukladatele jako paušál za přirozené opotřebení a vyřazení poškozených palet. Na palety je nahlíženo jako na zboží s vlastním SKU Ukladatele.
Paletová expedice: Při dopravě zajišťované Skladovatelem v ČR se palety vyměňují za poplatek. Pokud odběratel palety nevrací, doprava jde na vrub Ukladatele, nebo jde o zahraniční přepravu, jsou odepsány EUR palety Ukladatele, nebo jsou takto použité palety zpoplatněny dle ceníku na www.servant.cz/ke-stazeni/.

9. Odpovědnost za škodu a Reklamace

Škoda na zboží: Skladovatel odpovídá ukladateli pouze za skutečnou škodu na zboží vzniklou v důsledku prokazatelného zavinění na straně Skladovatele od jeho převzetí do vydání. Skutečnou škodou se rozumí to, oč se zmenšila hodnota převzatého zboží. Skladovatel upozorňuje Ukladatele, že proti jiným rizikům je Skladovatel povinen si zajistit vlastní pojištění. Ukladatel však může oznámit Skladovateli, pokud si přeje zboží připojistit. Cena za toto připojištění je pak účtována dodatečně dle § 2423 občanského zákoníku. Skladovatel doporučuje, aby Ukladatel oznámil své pojišťovně místo uložení zboží. Skladovatel neodpovídá za ušlý zisk, nepřímé či následné škody, ani za škody vzniklé v důsledku prodlení s distribucí zboží, které nebylo způsobeno úmyslně nebo z hrubé nedbalosti.
Reklamace úplnosti dodávky: Výhradu k úplnosti dodávky provede Ukladatel na kontaktní emailovou adresu expedujícího střediska do 5 pracovních dnů od expedice, později není možno ztotožnit tok zboží skladem a reklamace nebude akceptována.
Reklamace přepravy: Postup viz www.servant.cz/ke-stazeni/
Inventury: Případná manka a přebytky zjištěné inventurou se vzájemně započítávají. Skladovatel neodpovídá za inventurní rozdíly (ztrátu) do výše 2 promile z hodnoty zboží přijatého za období od poslední inventury, což se považuje za nepřesnost dodávky při příjmu a odchylku měření.
Vyšší moc: Skladovatel neodpovídá za škody způsobené okolnostmi vylučujícími odpovědnost (vyšší moc, živelní pohromy, válka, stávka), ale i tak se snaží tyto škody minimalizovat.

10. Platební podmínky

Minimální plnění: Pokud vznikl mezi Skladovatelem a Ukladatelem smluvní vztah, je Skladovatel oprávněn fakturovat Ukladateli minimální měsíční plnění ve výši 1.500 Kč/měsíc za základní rezervaci místa a administrativní náklady s tím spojené.
Termíny: Skladovatel vystavuje faktury měsíčně pozadu nebo při ukončení skladování.

11. Účinnost

Tyto VOP jsou platné a účinné od 1. 5. 2026.